

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2022



PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN

DINAS SOSIAL

Jln. Gajah Mada No. 51 Telp. (0292) 422304

PURWODADI - 58111

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, taufik dan hidayah Nya sehinggakan penyusunan Laporan kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan tahun 2020 dapat terselesaikan sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja. Pelaporan Kinerja dan tata cara reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan Tahun 2020 disusun sebagai perwujudan pertanggung jawaban penyelenggaraan pemerintahan dalam mencapai tujuan dan sasaran Dinas Sosial Kabupaten Grobogan sebagaimana tercantum dalam Rencana strategis Dinas Sosial Kabupaten Grobogan Tahun 2016-2021

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan tahun 2021 ini kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi tingginya kepada seluruh Kepala Bidang di lingkungan Dinas Sosial Kabupaten Grobogan dan semua pihak baik yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu hingga tersusunnya laporan ini .

Akhirnya semoga Laporan ini dapat bermanfaat bagi Pemerintah Kabupaten Grobogan dan kita semua, Amiin

Grobogan, 07 Februari 2022

Kepala Dinas Sosial
Kab. Grobogan



EDY SANTOSO, S.Sos. MM.
NIP 19640507 198607 1 002

IKHTISAR EKSEKUTIF

Dalam rangka mewujudkan keberhasilan visi misi Pemerintah Kabupaten Grobogan yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Grobogan, dinas Sosial yang merupakan salah satu OPD yang ada di Kabupaten Grobogan ikut mendukung dalam visi misi tersebut. Salah satu wujud adalah bentuk pertanggungjawaban atas tercapai dan tidaknya indikator kinerja dinas Sosial sesuai dengan Rencana Strategis yang sudah ditetapkan, yang disajikan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP).

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana dimaksud adalah memberikan gambaran penilaian tingkat ketercapaian target dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Sosial tahun 2016-2021 dalam mewujudkan visi misi Pemerintah Kabupaten Grobogan khususnya misi ke 9.

Secara umum dinas Sosial telah dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran sebagaimana diamanatkan dalam dokumen RPJMD tahun 2016-2021 serta sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Renstra dinas Sosial tahun 2016-2021.

Untuk mewujudkan misi ke 9 , tujuan dan sasaran RPJMD tahun 2016-2021 , didalam Renstra Dinsos terdapat satu sasaran strategis dengan satu indikator sasaran strategis.

Berdasarkan Rencana Kerja dan Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Tahun 2021 yang telah ditetapkan, capaian kinerja dapat disajikan sebagai berikut :

NO	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi	Capaian Kinerja
1	Berkurangnya Masyarakat yang termasuk dalam kategori PMKS	Meningkatnya Perlindungan Sosial Terhadap Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	-Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	78,57	58,44	78,30

Dari data tersebut diatas dapat kami simpulkan bahwa capaian kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan pada tahun anggaran 2020 mencapai kategori berhasil namun kurang memuaskan karena dari capaian kinerja sasaran yang dilaksanakan tidak semuanya terlaksana karena adanya refocusing.

Meskipun hasil capaian kinerja kegiatan tahun 2020 dikategorikan berhasil, diharapkan untuk tahun yang akan datang perlu ada peningkatan dan perbaikan dalam perencanaan maupun pelaksanaan sampai aspek pengendalian dan pengawasan agar pelaksanaan kegiatan dalam rangka pencapaian sasaran yang tertuang dalam Rencana Strategik Dinas Soisal Kabupaten Grobogan dapat berjalan dengan baik, lebih efektif , efisien, berdaya guna dan berhasil guna .

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	ii
DAFTAR ISI.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Lingkungan Strategis.....	6
BAB II PERENCANAAN KINERJA DINAS SOSIAL KABUPATEN GROBOGAN	10
A. Perencanaan Kinerja	10
B. Penetapan Kinerja.....	11
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	13
A. Capaian Kinerja Organisasi	13
B. Realisasi Anggaran	19
BAB IV PENUTUP	23
A. Kesimpulan	23
B. Tindak Lanjut.....	24

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Kedudukan Dinas Sosial Kabupaten Grobogan diatur berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 15 Tahun 2016 dan ditetapkan dengan peraturan Bupati Nomor 55 tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi , tugas pokok , fungsi, Uraian Tugas Jabatan dan Tata Kerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan. Dinas Sosial Kabupaten Grobogan membawahi langsung 1 (satu) sekretariat, 3 (tiga) bidang, Adapun kewenangan, tugas pokok, dan fungsi sebagai berikut :

1. Kedudukan

Secara formal keberadaan organisasi Dinas Sosial Kabupaten Grobogan diatur dengan ditetapkannya Peraturan Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 15 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Dinas Sosial Kabupaten mempunyai kedudukan sebagai unsur staf yang membantu pimpinan Pemerintah Daerah dalam urusan sosial. Adapun tugas pokok dan fungsinya berdasarkan Peraturan Bupati Grobogan Nomor 55 Tahun 2016 sebagai berikut :

b. Tugas Pokok

Tugas pokok Dinas Sosial Kabupaten Grobogan adalah merumuskan kebijakan teknis perencanaan, pelaksanaan dan pengendalian teknis bidang social, memimpin dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dan fungsi dinas, memberikan bimbingan dan pembinaan, pengelolaan administrasi, pengelolaan ketatausahaan terhadap penyelenggaraan kegiatan bidang bidang yang ada dalam lingkup dinas Sosial Kabupaten Grobogan

c. Fungsi

Fungsi Dinas Sosial Kabupaten Grobogan adalah sebagai berikut :

1. Penyusunan program kegiatan dinas berdasarkan hasil evaluasi kegiatan tahun sebelumnya dan peraturan perundang-undangan.
2. Perumusan kebijakan teknis di bidang sosial berdasarkan peraturan perundang-undangan
3. Penyelenggaraan urusan wajib pelayanan dasar
4. Pembinaan, bimbingan tehnis, pengawasan dan pengendalian teknis dan pelaksanaan kegiatan dibidang sosial
5. Penanggungjawab pelaksanaan kegiatan di bidang social

6. Pengelolaan administrasi kepegawaian, keuangan, sarana dan prasarana serta ketatausahaan Dinas
7. Pemberian rekomendasi perijinan bidang social
8. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugasnya

2. **Susunan Organisasi**

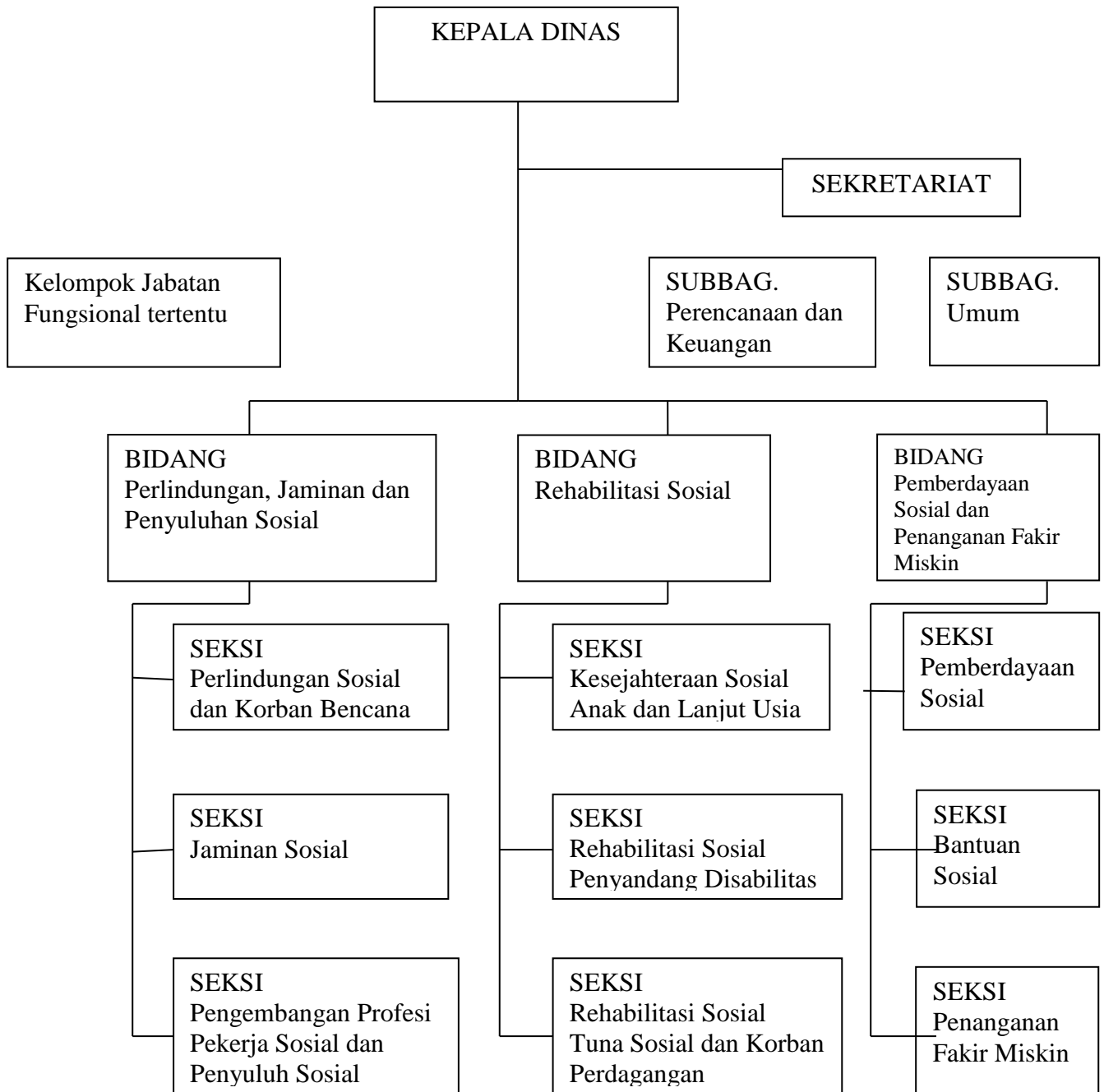
Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Perbup Nomor 55 tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, tugas pokok, Fungsi , Uraian tugas Jabatan dan Tata Kerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan :

1. Sekretariat membawahkan :
 - a. Sub. Bagian Umum
 - b. Sub. Bagian Perencanaan dan Keuangan
2. Bidang Perlindungan, Jaminan dan Penyuluhan Sosial, membawahkan :
 - a. Seksi Perlindungan Sosial dan Korban Bencana;
 - b. Seksi Jaminan Sosial dan
 - c. Seksi Pengembangan Profesi Pekerja Sosial dan Penyuluh Sosial
3. Bidang Rehabilitasi Sosial membawahkan :

- a. Seksi Kesejahteraan Sosial Anak dan Lanjut Usia
 - b. Seksi Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas dan
 - c. Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial dan Korban Perdagangan orang
4. Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin, membawahkan :
- a. Seksi Pemberdayaan Sosial
 - b. Seksi Bantuan Sosial; dan
 - c. Seksi Penanganan Fakir Miskin
 - d. Kelompok Jabatan Fungsional

Adapun Struktur Organisasi Dinas Sosial Kabupaten Grobogan dapat digambarkan sebagai berikut

BAGAN ORGANISASI
DINAS SOSIAL KABUPATEN GROBOGAN



B. LINGKUNGAN STRATEGIS

1. Sumber Daya Manusia (SDM)

Dalam menjalankan tugas – tugas organisasi, Dinas Sosial Kabupaten Grobogan memerlukan Sumber Daya Manusia Aparatur yang memadai dan Profesional sesuai dengan kompetensi dan tuntutan tugas yang diperlukan. Hal ini dimaksudkan agar pelaksanaan tugas-tugas koordinasi, perumusan, pembinaan, pengelolaan dan pelayanan kepada masyarakat dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan yang diharapkan.

Berikut kami sajikan kondisi kekuatan Sumber Daya Aparatur dilingkungan Dinas Sosial Kabupaten Grobogan sampai dengan akhir Desember 2021

:

a. Komposisi Eselon

- 1). Eselon II : 1 orang
- 2). Eselon III : 4 orang
- 3). Eselon IV : 11 orang

b. Komposisi karyawan / pegawai :

- 1). Kepala Dinas : 1 orang
- 2). Bagian Tata Usaha : 7 orang
- 3). Bidang Perlindungan, Jaminan dan Penyuluhan Sosial : 4 orang

- 4). Bidang Rehabilitasi Sosial : 5 orang
- 5). Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir
Miskin : 4 orang
- 8). Kelompok Jabatan Fungsional : -

c. Komposisi Golongan

- 1). Golongan IV/c : -
 - Golongan IV/b : 2 orang
 - Golongan IV/a : 6 orang
- 2). Golongan III/d : 6 orang
 - Golongan III/c : 2 orang
 - Golongan III/b : 1 orang
 - Golongan III/a : 5 orang
 - Golongan II/c : -

d. Latar Belakang Pendidikan

- 1). Pasca Sarjana (S2) : 8 orang
- 2). Sarjana (S1) : 13 orang
- 3). Sarjana Muda : - orang
- 4). SMA/SMK : 1 orang

e. Sarana dan Prasarana

- 1) Bangunan terdiri dari :
 - Gedung Kantor : 2 Unit

2) Kendaraan Bermotor terdiri dari :

- Roda 2 (dua) : 4 buah
- Roda 4 (empat) : 4 buah

3) Perlengkapan Kantor terdiri :

- Meja : 41 buah
- Kursi : 120 buah
- Brankas : 1 buah
- Komputer : 49 buah
- Rak : 10 buah
- Almari : 12 buah
- Filling Cabinet : 3 buah
- AC : 26 buah
- Generating set : 1 buah
- White board : 1 buah
- Alat penghancur kertas : 1 buah
- Papan pengumuman : 3 buah
- Tempat tidur kayu : 10 buah
- Kasur/spring bed : 10 buah
- Bangku tunggu : 1 buah
- Sofa : 3 buah
- Lemari es : 2 buah
- Kipas Angin : 2 buah

- Tablet PC : 2 buah
- Kompor gas : 1 buah
- Rice cooker : 1 buah
- Kitchenset : 1 buah
- Televisi : 1 buah
- Soundsystem : 4
- Karaoke : 2 buah
- wereless : 2 buah
- Dispenser : 2 buah
- Buffet kaca : 2 buah
- UPS : 2
- Proyektor +Attachment wereless Mickropon : 1
- Camera Elektronik : 1
- Pesawat telepon : 1
- Printer : 41
- Scaner : 4
- Pompa air : 1

BAB II

PERENCANAAN KINERJA DAN PENETAPAN KINERJA

A. PERENCANAAN KINERJA

Perencanaan Kinerja merupakan tekad dan janji rencana kinerja tahunan yang akan dicapai oleh Dinas Sosial Kabupaten Grobogan. Perjanjian kinerja ini menggambarkan capaian kinerja yang akan diwujudkan oleh Dinas Sosial Kabupaten Grobogan dalam suatu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan umum disusunnya Perjanjian Kinerja yaitu dalam rangka intensifikasi pencegahan Korupsi, Peningkatan Pelayanan Publik, percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel. Namun demikian, ruang lingkup ini lebih diutamakan terhadap berbagai program utama organisasi, yaitu program-program yang dapat menggambarkan keberadaan organisasi serta menggambarkan isu strategis yang sedang dihadapi organisasi. Untuk itu, penyusunan Perencanaan Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan Tahun 2021 merupakan sasaran dan target kinerja yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis Dinas Sosial Kabupaten Grobogan Tahun 2016 – 2021, dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2021. Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021, serta dokumen Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Tahun 2021.

B. PENETAPAN KINERJA

Target Kinerja tersebut merepresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai selama tahun 2021. Target Kinerja pada tingkat sasaran strategis akan dijadikan tolok ukur dalam mengukur keberhasilan organisasi didalam upaya pencapaian visi misi dan akan menjadi komitmen bagi Dinas Sosial Kabupaten Grobogan untuk mencapainya dalam Tahun 2021. Perjanjian Kinerja Tahun 2021 disusun berdasarkan pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan. Adapun Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan Tahun 2021 sebagai berikut :

Tabel 2.1 Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan Tahun 2021

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Perlindungan Sosial Terhadap Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	Presentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	78,57 %

Untuk mencapai Sasaran Strategis tersebut dinas Sosial melaksanakan program-program sebagai berikut :

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kabupaten	3.059.704.373	DAU
2	Program Pemberdayaan Sosial	269.999.800	DAU
3	Program Rehabilitasi Sosial	443.393.050	DAU
4	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	454.999.850	DAU
5	Program Penanganan Bencana	180.000.000	DAU
	JUMLAH	4.408.097.073	

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

a. Pengukuran Kinerja

Akuntabilitas kinerja adalah wujud kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan visi, misi, tujuan dan sasaran Pemerintah Kabupaten Grobogan yang telah ditetapkan dalam RPJMD tahun 2016-2021.

Untuk mengetahui tingkat capaian atau tingkat keberhasilan suatu organisasi dalam mencapai visi, misi, dan sasaran yang ingin diwujudkan, maka perlu dilakukan pengukuran kinerja. Dalam hal ini yang dimaksud dengan pengukuran kinerja adalah alat untuk mengetahui dan menilai akan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan suatu kegiatan dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebelumnya sebagaimana tertuang dalam rencana strategis organisasi. Hasil dari pengukuran kinerja inilah yang disebut dengan capaian kinerja organisasi.

Pengukuran kinerja suatu organisasi dilakukan dengan cara membandingkan antara realisasi dengan rencana yang telah ditetapkan. Berikut kami sajikan capaian kinerja yang telah dilaksanakan Dinas Sosial, Kabupaten Grobogan untuk tahun 2021 sebagai berikut :

Adapun tingkat capaian kinerja Dinas Sosial Kabupaten Grobogan pada

Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

No	Sasaran	Indikator	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya Perlindungan Sosial Terhadap Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	Prosentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	78,57 %	68,35 %	86,99 %

Capaian Kinerja terhadap rehabilitasi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) sebesar 86,99 % dari target yang ditetapkan sebesar 78,57 % berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran dengan indikator tersebut diatas ditetapkan capaian kinerja 86,99 % dengan predikat Baik.

b. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Salah satu Faktor penting dalam pengukuran kinerja kegiatan/organisasi adalah evaluasi dan analisis kinerja. Dengan evaluasi dan analisis kinerja dapat diketahui pengaruh kegagalan dan keberhasilan pelaksanaan kegiatan dalam sebuah organisasi.

Selanjutnya melalui evaluasi dan analisis kinerja dapat diketahui perkembangan dan kesesuaian program dan kegiatan dengan visi, misi,

tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik. Yang selanjutnya akan dijadikan sebagai dasar dalam penyusunan strategi dan kebijakan lebih lanjut untuk meningkatkan kinerja yang akan datang.

Mendasari hal – hal tersebut diatas, kami sajikan evaluasi dan analisis kinerja pada Dinas Sosial, Kabupaten Grobogan tahun 2021 :

Sasaran dinas sosial sesuai dengan rencana strategik dinas Sosial tahun 2016 – 2021 adalah Berkurangnya masyarakat yang termasuk dalam kategori Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial. Capaian kinerja yang dilaksanakan pada tahun 2020 sebesar 78,30 % dari target 74,64 % dengan realisasi 58,44 % dalam kategori sedang. Adapun capaian kinerja tahun 2021 sebesar 86,99 % dari target sebesar 78,57 %.dengan realisasi 68,35 % Berdasarkan hasil pengukuran kinerja ditetapkan capaian kinerja sebesar 86,99 % termasuk dalam kategori baik . seperti dalam tabel di bawah ini

No	Sasaran	Indikator	Tahun 2020			Tahun 2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya Perlindungan Sosial Terhadap Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	Prosentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	74,64%	58,44%	78,30 %	78,57%	68,35%	86,99 %

Dari tabel tersebut diatas dapat terlihat rasio capaian kinerja 2020 dengan capaian kinerja th 2021 . Capaian Kinerja tahun 2021 naik , Kenaikan

capaian kinerja ini hasil dari peningkatan koordinasi dengan dinas/lembaga terkait yang juga menghasilkan MOU dengan Balai Besar Penelitian dan Pengembangan Pelayanan Kesejahteraan Sosial (B2P3KS) Yogyakarta, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Grobogan, Pengadilan Negeri Purwodadi IB. Capaian Kinerja tahun 2021 didukung dengan 5 program sebagai berikut :

Pertama Program Pemberdayaan Pemberdayaan Sosial . Program ini ditangani oleh bidang Pemberdayaan Sosial dan Perlindungan Jaminan Sosial capaian kinerjanya tercapai 100 % ,

Program kedua Rehabilitasi Sosial, ditangani oleh Bidang Rehabilitasi Sosial. Pada Program ini kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan :

- 1.Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar , Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di luar panti. Dari Kegiatan ini terdapat 3 sub kegiatan : Penyediaan Alat Bantu, Pemberian Bimbingan Fisik Mental, Spiritual dan Sosial , Pembinaan Bimbingan Sosial kepada keluarga penyandang disabilitas terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat. Pada Kegiatan ini kinerja tercapai sebesar 71,75 %.
2. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di luar panti.

Program ketiga yaitu Program Perlindungan dan Jaminan Sosial Pada Program ditangani dua bidang yaitu Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial dan bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin. Adapun kegiatan yang dilaksanakan ada 2 kegiatan yaitu :

1. Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota
2. Pengelolaan data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota

Capaian kinerja dari Program ini tercapai sebesar 92,7 %)

Program Keempat : Program Penanganan Bencana. Pada Program ini hanya tercapai 99,18 % Pada program ini tidak bisa mencapai 100% dikarenakan pd saat terjadi bencana masih ada korban bencana yg terlewat belum diberikan bantuan.

Program kelima : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

Pada Program ini merupakan penunjang dari 4 program yang dilaksanakan Dinas Sosial . Dari Anggaran yang disediakan untuk menunjang kegiatan-kegiatan yang sejumlah 13 kegiatan tersebut terserap 100 %.

Dari pelaksanaan Program dan kegiatan diatas ada yang dapat tercapai dan ada yang tidak tercapai. Hal ini dikarenakan data yang masih belum valid. Sedangkan untuk mendapatkan data yang valid diperlukan update data . Untuk Update data belum semua bidang di dinas Sosial melaksanakan .

Tercapainya target pada sasaran tersebut diatas ditunjukkan dengan tersalurkannya bantuan-bantuan sosial kepada fakir miskin, KAT, dan PMKS

lainnya sehingga mereka lebih sejahtera dan mandiri. Pendampingan yang dilakukan oleh pendamping PKH juga memberikan dampak positif bagi penerima manfaat, karena pendamping PKH secara langsung memantau perkembangan penerima manfaat sesuai dengan pembagian tugas. Begitu pula dengan penanganan korban bencana alam baik pada saat banjir melanda maupun pasca bencana. Pada saat banjir melanda di beberapa wilayah di Kabupaten Grobogan, Dinas Sosial beserta TimTagana dan dibantu oleh TKSK membuka dapur umum serta memberikan bantuan berupa makanan , tikar dan selimut. Keberhasilan dalam setiap kegiatan yang ada pada Dinas Sosial tidak luput dari kerja sama dan koordinasi yang baik dari Karyawan Dinas Sosial maupun lembaga yang berkaitan langsung serta peran masyarakat.

Selain kegiatan perlindungan dan jaminan terhadap Fakir Miskin ada pula kegiatan yang berkaitan dengan penanaman nilai-nilai kepahlawanan, keperintisan, kejuangan dan kesetiakawanan sosial Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan (TMP) yang ada di Kabupaten Grobogan terutama yang terletak di wilayah Kota terdapat 1 Taman Makam Pahlawan di Jl. Pahlawan dan 3 Makam Pahlawan yang ada di 3 kecamatan menjadi salah satu perwujudan penanaman nilai-nilai kepahlawanan, keperintisan, kejuangan dan kesetiakawanan sosial. TMP yang ada di dalam Kota sering dipergunakan untuk upacara memperingati Hari Kemerdekaan, Hari Pahlawan, dan juga hari jadi kabupaten Grobogan.

B.Realisasi Anggaran

Dalam rangka untuk mewujudkan capaian kinerja Dinas Sosial sesuai perjanjian kinerja , Dinas Sosial melaksanakan 5 program kesekretariatan dan 6 program dengan Anggaran serta realisasinya sbb :

NO	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI	Prosentase realisasi
P1	2	3	4	
1	Program penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	3.114.755.100	2.966.955.055	97,71
2	Program Pemberdayaan Sosial	269.999.800	233.187.000	86,41%
3	Program Rehabilitasi sosial	482.538.050	466.612.050	100%
5	Program Perlindungan	436.629.850	431.545.350	98,83

	dan Jaminan Sosial			
6	Program Penanaman Bencana	180.000.000	176.409.000	100
	JUMLAH	4.483.922.800	4.274.708.455	97,48

Selanjutnya dalam pelaksanaan 4 program Tehnis dan satu progmn Penunjang tersebut diimplementasikan melalui 13 kegiatan, 31 Sub Kegiatan diantaranya 7 kegiatan bersifat rutin untuk mendukung proses pelaksanaan kegiatan di Dinas Sosial Kabupaten Grobogan yaitu Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, Kegiatan Administrasi Umum Prangkat Daerah, Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerh, dan Pemeliharaan Baanng Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Dari 4 Program tehnis terdiri dari beberapa kegiatan dan sub kegiatan

Adapun Kegiatan dan Stub Kegiatan tersebut adalah sebagai Berikut :

I. Kegiatan Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota.

1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Ijin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang/barang.

II. Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota

1. Sub. Kegiatan Peningkatan kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten /Kota
2. Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Keamatan Kewenangan Kabupaten/Kota
3. Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota
4. Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota

III. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial.

1. Sub Kegiatan Penyediaan Alat Bantu
2. Pemberian Bimbingan Fisik, Mental Spiritual dan Sosial
3. Pemberian Bimbingan Sosial Kepada Keluarga Penyandang disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat

IV. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya Buan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial.

1. Sub Kegiatan Kerja sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam pelaksanaan Rehabilitasi Sosial

V. Kegiatan Pengelolaan data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota

1. Sub Kegiatan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota
2. Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota

VI. Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap kesiapdiagaan Bencana Kabupaten/Kota.

1. Sub Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana
2. Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana

BAB IV

P E N U T U P

A. Kesimpulan

Sesuai dengan Rencana Srategis Dinas Sosial Kabupaten Grobogan tahun 2016 – 2021, yang telah direvisi pada tahun 2017 dimana sesuai SOT Dinas Sosial telah berdiri sendiri maka melalui misi ke sembilan yang ada, pada tahun 2021 ini ada 1 target sasaran yang akan dicapai oleh Dinas Sosial Kabupaten Grobogan dalam mewujudkan tujuannya yaitu berkurangnya masyarakat yang termasuk dalam kategori PMKS.

Berdasarkan pengukuran kinerja sebagaimana diuraikan pada BAB III, dapat disimpulkan bahwa Dinas Sosial Kabupaten Grobogan pada tahun 2021 telah menunjukkan kinerja yang baik, namun ada sebagaian yang masih perlu ditingkatkan.

Prestasi capaian kinerja sebagaimana dalam BAB III dapat disimpulkan bahwa dari 1 sasaran yang dicapai tahun ini, hasilnya mengalami kenaikan bila dibanding kinerja tahun yang lalu

Selanjutnya untuk tahun yang akan datang perlu ditingkatkan dan dilakukan perbaikan – perbaikan dalam perencanaan maupun pelaksanaan sampai pada aspek pengendalian dan pengawasan. Hal ini

dimaksudkan agar pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan baik, lebih efektif efisien, berdayaguna dan berhasil guna.

B. Tindak Lanjut

Menyadari masih adanya tantangan dan masalah yang akan dihadapi oleh Dinas Sosial Kabupaten Grobogan kedepannya, maka perlu diambil langkah – langkah perbaikan sebagai tindak lanjut hasil evaluasi capaian kinerja tahun yang lalu :

1. Agar senantiasa mengevaluasi kembali program dan kegiatan yang telah dilaksanakan.
2. Perlu mengefektifkan dan mengefisienkan sumber daya manusia.
3. Agar koordinasi lebih ditingkatkan mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pengawasan sampai dengan monitoring dan evaluasi agar ada sinkronisasi dan kesamaan langkah, sehingga dapat menghasilkan kinerja yang lebih baik.